



Syndicat de l'enseignement
de la région de Vaudreuil (CSQ)

Plan d'action, activités et responsabilités

du

Syndicat de l'enseignement de la région de Vaudreuil

2024-2025

Thème	Description	Personnes-ressources	Échéancier/Dates
1 NOTRE VIE EN SYNDICAT			
1.1 Structure et fonctionnement	• Former les divers comités syndicaux.	Comité exécutif	Septembre
	• Participer aux assemblées du comité exécutif (10 rencontres).	Comité exécutif	Une rencontre par mois
	• Participer et animer les assemblées des personnes déléguées (10 rencontres).	Comité exécutif	Une rencontre par mois
	• Participer et animer les assemblées générales des membres et l'accueil syndical.	Comité exécutif	27 septembre 22 octobre (virtuelle) Autre date à venir.
	• Assurer une présence au CA du CSSTL.	Comité exécutif	28 août, 8 octobre, 10 décembre, 11 février, 8 avril et 25 juin
	• Collaborer avec l'enseignant qui siège au Conseil d'administration du CSSTL.	Isabelle	Continu
	• Révision des statuts et règlements.	Isabelle	Assemblée générale 27 septembre
1.2 Réseaux et comités	• Participer aux réseaux nationaux en lien avec les comités : santé et sécurité au travail, action-mobilisation, action professionnelle, sociopolitique, sécurité sociale, jeunes, action féministe, mouvement ACTES.	Comité exécutif et comités locaux	Continu
	• Participer aux divers comités locaux afin de soutenir et de sensibiliser les membres aux enjeux de société : mouvement ACTES, jeunes, action féministe, spécialistes, diversité sexuelle et SST.	Comité exécutif et personnes responsables des comités locaux	Continu
	• Participer aux divers comités paritaires afin de représenter les enseignants : encadrement des stagiaires, perfectionnement des maîtres et insertion professionnelle , conseil général de participation, EHDA et SST.	Comité exécutif et membres de chaque comité	Continu
1.3 Éducation syndicale	• Participer aux diverses formations offertes par la CSQ et la FSE.	Comité exécutif	Continu
	• Informer les nouvelles personnes déléguées en ce qui a trait aux rôles, aux fonctions et aux responsabilités de chacun.	Comité exécutif	2 octobre et sur demande

Thème	Description	Personnes-ressources	Échéancier/Dates
	<ul style="list-style-type: none"> Faire connaître le rôle et les fonctions du syndicat et les gains obtenus. 	Comité exécutif	Ass. générale, ass. pers. déléguées, L'Informel
	<ul style="list-style-type: none"> Favoriser la diffusion des divers outils mis à la disposition des membres notamment prévoir le lancement du <i>Guide pédagogique et professionnel</i> par la FSE. 	Comité exécutif	9 octobre et continu
	<ul style="list-style-type: none"> Participer à la semaine de la relève syndicale. 	Comité exécutif	Du 7 au 11 avril
	<ul style="list-style-type: none"> Participer au camp de la relève. 	Personnes déléguées	Activité 1 ^{er} avril
1.4 Mandats FSE et CSQ	<ul style="list-style-type: none"> Participer activement à la vie de la FSE et de la CSQ. 	Comité exécutif	Continu
	<ul style="list-style-type: none"> Réaliser les diverses opérations, consultations et plans d'action adoptés en fédération et en centrale, notamment <i>la relance de l'offensive professionnelle</i>. 	Comité exécutif	Continu
	<ul style="list-style-type: none"> Réaliser les propositions adoptées lors du Congrès CSQ 2024 au cours du triennat 2024-2027. 	Comité exécutif	Continu
	<ul style="list-style-type: none"> Poursuivre les travaux en ce qui concerne les plaintes de Maintien de l'équité salariale. 	Isabelle et Véronique	Continu
1.5 Information et communication	<ul style="list-style-type: none"> S'associer aux diverses campagnes d'information de la FSE et de la CSQ, notamment par l'application <i>Ma CSQ</i> et le balado <i>Prendre les devants</i>. 	Comité exécutif	Continu
	<ul style="list-style-type: none"> Poursuivre la diffusion d'information sur le site Web du SERV : www.servaudreuil.net. 	Comité exécutif et Claudine B.	Continu
	<ul style="list-style-type: none"> Informers les membres par les personnes déléguées, par le journal <i>L'Informel</i>, par des capsules, par la <i>Dépêche FSE</i>, par l'infolettre <i>Ma CSQ Cette semaine</i> et par les autres communiqués. 	Comité exécutif et ressources de la FSE et de la CSQ	Continu
	<ul style="list-style-type: none"> Intervenir dans les médias locaux lorsque nécessaire. 	Isabelle et comité exécutif	Continu
	<ul style="list-style-type: none"> Animer les pages des réseaux sociaux Facebook SERV et ACTES SERV ainsi qu'Instagram. 	Amélie, Véronique et Cynthia B.	Continu
	<ul style="list-style-type: none"> Tournée des écoles. 	Isabelle	Continu

Thème	Description	Personnes-ressources	Échéancier/Dates
2. CONDITIONS DE TRAVAIL ET AUTRES DROITS			
2.1 La négociation locale	• Négocier l'article 5-14 Liste de priorité d'emploi pour l'octroi de contrats.	Comité de négociation	Automne
	• Consulter les membres en vue du renouvellement de l'entente locale.	Comité exécutif	Hiver
	• Négocier les autres chapitres de la convention locale.	Comité de négociation	Printemps
	• Tenir les membres informés du déroulement de la négociation et les mobiliser au besoin.	Comité de négociation	Continu
2.2 La convention collective et les encadrements juridiques	• Faire respecter la convention collective et les divers encadrements juridiques ou réglementaires.	Isabelle, Véronique, Amélie et Claudine M.	Continu
	• Former les personnes déléguées aux nouvelles dispositions de l'Entente nationale.	Comité exécutif	Continu
	• Informer les membres des nouvelles dispositions de l'Entente nationale.	Comité exécutif	Continu
	• Répondre aux questions des membres et des personnes déléguées concernant leur contrat de travail.	Isabelle, Véronique, Amélie et Claudine M.	Continu
	• Offrir une formation sur la tâche et son aménagement.	Amélie	10 septembre
	• Soutenir le comité des spécialistes, les enseignants-orthopédagogues en dénombrement flottant et les enseignants en soutien linguistique.	Amélie	Continu
2.3 Relations de travail	• Participer au réseau des personnes applicatrices de conventions.	Comité exécutif	26 septembre, 4 et 5 février
	• Coopérer avec les autres syndicats, notamment le Syndicat du personnel de soutien des Trois-Lacs (SPSTL), le Syndicat du personnel professionnel de l'éducation du Nunavik et de l'ouest de Montréal (SPPENOM), le Syndicat de l'enseignement des Seigneuries (SES) et ceux de la Montérégie.	Comité exécutif	Continu
	• Représenter les membres auprès du Centre de services scolaire des Trois-Lacs au Comité de relations du travail (CRT).	Isabelle, Véronique et Amélie	8 octobre, 3 décembre, 11 février, 7 avril et 3 juin
	• Soutenir et représenter les membres lors des griefs (rédaction, dépôt, audition, etc.).	Isabelle	Continu

Thème	Description	Personnes-ressources	Échéancier/Dates
2.4 Santé et sécurité au travail	<ul style="list-style-type: none"> Participer aux diverses instances et formations en lien avec la santé et sécurité au travail. 	Isabelle, Véronique et Amélie	20 et 21 novembre, 9 et 10 avril
	<ul style="list-style-type: none"> Informer les membres des lois et règlements relatifs à leur santé et sécurité au travail. 	Isabelle, Véronique et Amélie	Continu
	<ul style="list-style-type: none"> Représenter les membres en SST lors du comité de relations du travail (CRT) et du comité SST syndical patronal (les 4 syndicats). 	Isabelle, Véronique et Amélie	Continu
	<ul style="list-style-type: none"> Soutenir les membres, sur demande, lors d'accidents du travail et de maladies professionnelles. 	Isabelle, Véronique et Amélie	Continu
	<ul style="list-style-type: none"> Offrir une formation en santé et sécurité au travail, sujet à venir. 	Isabelle et ressource	17 mars
	<ul style="list-style-type: none"> Promouvoir le guide <i>Se déconnecter du travail</i>. 	Comité exécutif	Continu
	<ul style="list-style-type: none"> Informé, accompagner dans les milieux et représenter les membres qui vivent des travaux majeurs qui nuisent à leur environnement de travail et à leur santé et sécurité. 	Comité exécutif	Continu
2.5 Enseignants en début de carrière	<ul style="list-style-type: none"> Informé au besoin les enseignants à statut précaire de leurs droits ainsi que de l'article 5-1.00 Engagement. 	Isabelle, Véronique, Amélie et Claudine M.	Continu
	<ul style="list-style-type: none"> Faire les représentations auprès du CSSTL quant aux problématiques vécues en début de carrière. 	Isabelle	Continu
	<ul style="list-style-type: none"> Offrir une formation concernant l'accès à la liste de priorité, l'assurance-emploi et les assurances collectives (fin de contrat). 	Isabelle, Véronique et Amélie	4 juin
	<ul style="list-style-type: none"> Voir à l'application du plan d'action en insertion professionnelle comprenant des mesures d'accueil pour les nouveaux enseignants et poursuivre le projet de mentorat. 	Comité CPM	Continu
	<ul style="list-style-type: none"> Participer aux rencontres des mentors et des mentorés. 	Katia	Continu
	<ul style="list-style-type: none"> Soutenir le comité des jeunes. 	Claudine M.	Continu
2.6 Assurances	<ul style="list-style-type: none"> Soutenir les membres concernant les assurances collectives SSQ-Beneva. 	Amélie	Continu
	<ul style="list-style-type: none"> Offrir de l'information lors des diverses campagnes en assurance (SSQ-Beneva et <i>Les Protections RésAut CSQ</i>). 	Amélie	Continu

Thème	Description	Personnes-ressources	Échéancier/Dates
2.7 Droits parentaux	<ul style="list-style-type: none"> Accompagner et informer les futurs parents, sur demande, sur les congés de maternité, paternité et d'adoption et sur les prolongations de congés sans traitement en suivi du congé de maternité ou de paternité ou d'adoption. 	Amélie	Continu
2.8 Retraite	<ul style="list-style-type: none"> Inviter les membres à participer à la session de préparation à la retraite donnée par l'AREQ (retraite dans 3 ans et moins). 	Véronique et Claudine B.	Continu
	<ul style="list-style-type: none"> Accompagner et informer les futurs retraités, sur demande, en prévision de leur départ à la retraite (vérification de l'état de participation, rachats de service, démarche à suivre, etc.). 	Véronique	Continu
	<ul style="list-style-type: none"> Assurer la pérennité financière de nos membres à la retraite en les informant des Fonds de solidarité FTQ et d'une tournée dans les établissements. 	Isabelle	Continu
2.9 Développement professionnel	<ul style="list-style-type: none"> Participer au comité paritaire de perfectionnement des maîtres et insertion professionnelle (CPM). 	Comité CPM	17 septembre, 10 décembre, 25 février et 20 mai
	<ul style="list-style-type: none"> Participer au conseil général de participation des enseignants (CGP). 	Comité CGP	22 octobre, 10 février et 6 mai
	<ul style="list-style-type: none"> Sensibiliser et informer les membres quant à leur pouvoir d'action en ce qui concerne les dossiers professionnels et pédagogiques. 	Comité exécutif	Continu
2.10 EHDAA	<ul style="list-style-type: none"> Participer au comité paritaire EHDAA, s'assurer de l'utilisation des sommes en EHDAA et traiter les plaintes acheminées au comité par les enseignantes et les enseignants. 	Comité EHDAA	7 octobre, 18 février 12 mai
	<ul style="list-style-type: none"> Participer au comité consultatif des services aux élèves HDAA. 	Isabelle	23 septembre, 4 novembre, 3 février et 19 mai
	<ul style="list-style-type: none"> Offrir, selon les besoins, du soutien quant aux élèves HDAA. 	Comité exécutif	Continu
	<ul style="list-style-type: none"> Promouvoir le <i>Référentiel EHDAA</i> de la FSE. 	Comité exécutif	Continu
	<ul style="list-style-type: none"> Participer au réseau EHDAA. 	Comité exécutif	26 novembre

Thème	Description	Personnes-ressources	Échéancier/Dates
3 ORIENTATIONS POLITIQUES, ÉCONOMIQUES ET SOCIALES			
3.1 Valorisation de la profession enseignante	<ul style="list-style-type: none"> • Souligner la Journée internationale des enseignantes et des enseignants. 	Comité exécutif	9 octobre
	<ul style="list-style-type: none"> • Souligner la semaine nationale des enseignantes et des enseignants. 	Comité exécutif	Du 3 au 7 février
	<ul style="list-style-type: none"> • Diffuser le nouveau balado Prof ma fierté ! 	Comité exécutif	Continu
3.2 Droits fondamentaux, lutte à la discrimination et condition des femmes	<ul style="list-style-type: none"> • Soutenir le comité d'action féministe. 	Amélie	Continu
	<ul style="list-style-type: none"> • Diffuser l'information touchant les droits des femmes et l'égalité entre les sexes. 	Comité d'action féministe	Continu
	<ul style="list-style-type: none"> • Souligner la journée internationale des droits des femmes - 8 mars. 	Comité d'action féministe	Février ou mars
3.3 Environnement	<ul style="list-style-type: none"> • Soutenir le comité ACTES. 	Claudine M.	Continu
	<ul style="list-style-type: none"> • Collaborer au projet de transition juste en milieu de travail. 	Cynthia B.	Continu
	<ul style="list-style-type: none"> • Diffuser l'information touchant les valeurs du mouvement ACTES. 	Comité ACTES	Continu
	<ul style="list-style-type: none"> • Poursuivre notre engagement au mouvement ACTES en tant que syndicat ACTES. 	Comité exécutif	Continu
3.4 La diversité sexuelle	<ul style="list-style-type: none"> • Faire la promotion des activités pour combattre les préjugés, l'intimidation et la discrimination vécus par les personnes issues de la communauté LGBTQIA+ dans le milieu scolaire. 	Comité pour la diversité sexuelle	Continu
	<ul style="list-style-type: none"> • Diffuser l'information concernant la journée internationale contre l'homophobie et la transphobie. 	Comité pour la diversité sexuelle	17 mai
	<ul style="list-style-type: none"> • Participer au colloque pour prévenir et contrer l'homophobie et la transphobie dans les réseaux de l'éducation. 	Amélie	14 et 17 janvier

Les dossiers prioritaires amenant les membres à se mobiliser et à réaliser des actions dans leur milieu.

Thème	Qui	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Francisation	Comité exécutif	Demande réitérée de création de postes en francisation (2).	Demande réitérée puisque les besoins en francisation explosent et que le centre n'offre pas suffisamment de services diversifiés à cette clientèle. Ouverture de deux nouvelles classes d'accueil pour 2023-2024 pour un total de quatre classes.	Réalisé au CRT d'octobre et au CGP d'octobre.
Élèves HDAA	Comité exécutif	Demande de réouverture de Petit Détour Réalisé – Le centre n'a toujours pas accepté malgré la volonté de certaines directions qui travaillaient le projet dans Soulanges.	Demande réitérée Discussion pour projet dans Soulanges.	
	Comité exécutif	Réitérer la demande d'ouverture d'une classe TC – refus du centre.	Demande réitérée, refus du centre.	
	Comité exécutif		Demander au CSSTL les critères d'admissibilité pour une classe TC. Si le centre refuse d'ouvrir une classe TC, leur demander d'offrir une autre forme de service, car les besoins sont criants dans les milieux.	
	Comité exécutif		Demander au centre d'ouvrir des classes de retard global puisque le nombre d'ententes extraterritoriales explose et que les capacités des écoles spécialisées sont atteintes.	

Thème	Qui	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Congé partiel	Comité exécutif et membres	<p>Demande réitérée - Le centre refuse les congés partiels sauf pour cause d'invalidité ou de nomination à un autre poste. Le centre précise que les enseignants qui veulent des contrats à temps partiel n'ont qu'à démissionner et accepter des contrats à temps partiel. Le syndicat est offusqué de cette réponse et le fait savoir à la partie patronale lors d'un CRT.</p>	<p>Demande réitérée.</p> <p>Certains enseignants déposeront des projets de remplacement en associant le syndicat.</p> <p>Demander de recevoir par écrit les raisons qui motivent le centre à refuser les demandes de travail à temps partiel.</p>	
Surveillance	Comité exécutif	<p>Faire pression pour que le système de surveillance assuré par d'autres corps d'emploi soit mis en place rapidement et équitablement dans nos écoles. Réalisé.</p>	<p>Demander de payer les employés de soutien à leurs taux et d'ajouter 10 minutes d'accueil et de déplacement.</p> <p>5 minutes d'accueil et déplacement ont été ajoutées par le centre.</p>	
Libérations	Comité exécutif	<p>Faire des pressions au CSSTL afin de trouver des solutions pour le retour des libérations, pour la formation, l'encadrement des stagiaires et le mentorat. Réalisé.</p> <p>Pas de résultat avec le centre, mais des gains significatifs dans la convention collective nationale concernant l'insertion professionnelle.</p>	<p>Demande réitérée en CRT.</p> <p>Légère ouverture après les fêtes.</p>	
Postes en orthopédagogie	Comité exécutif	<p>Faire des pressions au CSSTL pour obtenir plus de postes en orthopédagogie. Réalisé.</p> <p>Ouvertures de plusieurs postes à la séance d'affectation et de mutation.</p>		

Thème	Qui	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Négociations	Comité exécutif et membres			Implication des membres pour soutenir la négociation nationale. Réalisé. Mobilisation historique, plusieurs manifestations avec de très hauts taux de participation. Ce qui nous a aussi permis d'aller chercher l'appui du public.
Dépannage	Comité exécutif et membres			Offensive des enseignants en lien avec le dépannage. Réalisé dans quelques écoles et grief en cours.

Les dossiers prioritaires amenant les membres à se mobiliser et à réaliser des actions dans leur milieu pour l'année 2024-2025.

Thème	Qui
Que le syndicat ait une offensive professionnelle sur l'intégration des élèves HDAA et à besoins particuliers, dont les élèves allophones, en utilisant différents leviers.	Comité exécutif et membres
Que le syndicat et les membres se mobilisent afin que les bulletins soient transmis deux (2) fois par année au lieu de trois (3).	Comité exécutif et membres
Mettre un frein à la banalisation de la violence et de l'incivilité en utilisant entre autres les plans de lutte contre l'intimidation et la violence, la CNESST et la déclaration des incidents.	Comité exécutif et membres